Администрация сельского поселения «Алханай»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.06.2021 г. №5

с. Алханай

О ликвидации муниципального предприятия «Универсал»

 В соответствии Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом   от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и Муниципальных унитарных предприятиях», Уставом сельского поселения «Алханай», Администрация сельского поселения «Алханай»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. Ликвидировать муниципальное предприятие «Универсал» (далее – МП «Универсал»), расположенное по адресу: 687211, Забайкальский край, Дульдургинский район, село Алханай, улица Далаева, 17, зарегистрированное по адресу: 687211, Забайкальский край, Дульдургинский район, село Алханай, улица Далаева, 17 (ОГРН 1028002330740, ИНН 8002021018, КПП 800201001).

 2. Установить срок ликвидации МП «Универсал» в течение 3 месяцев со дня вступления в силу настоящего постановления.

 3. Создать  ликвидационную комиссию МП «Универсал» и утвердить ее состав (Приложение 1)  установив, что со дня вступления в силу настоящего постановления к ней переходят полномочия по управлению делами предприятия, в том числе функции единоличного исполнительного органа ликвидируемого юридического лица.

 4. Председателю ликвидационной комиссии Доржиевой Светлане Ринчиновне осуществить в соответствии с действующим законодательством мероприятия по ликвидации муниципального предприятия «Универсал»:

 1) в порядке и в сроки, установленные трудовым законодательством Российской Федерации, обеспечить проведение комплекса организационных мероприятий, связанных с ликвидацией в отношении работников МП «Универсал» с соблюдением трудовых и социальных гарантий;

 2) осуществить предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации и нормативными правовыми актами Российской Федерации мероприятия по ликвидации МП «Универсал»;

 3) обеспечить реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого МП «Универсал» в течение всего периода ликвидации;

 4) опубликовать в средствах массовой информации информацию о ликвидации МП «Универсал» и о предъявлении претензий заинтересованных лиц в течение двух месяцев со дня публикации о ликвидации «МП «Универсал»;

 5) выявить и уведомить в письменной форме о ликвидации МП «Универсал» всех известных кредиторов и оформить с ними акты сверки взаиморасчетов;

 6) принять меры к выявлению дебиторов и получению дебиторской задолженности;

 7) в срок 10 календарных дней после окончания срока для предъявления требований кредиторами составить промежуточный ликвидационный баланс, который должен содержать сведения о составе имущества ликвидируемого МП «Универсал», перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения и представить его в Администрацию сельского поселения «Алханай» (далее – Учредитель) на утверждение Главой сельского поселения «Алханай

 8) в срок 10 календарных дней после завершения расчетов с кредиторами составить ликвидационный баланс и представить его на утверждение Учредителю;

 9) в срок 10 календарных дней после утверждения ликвидационного баланса представить в уполномоченный государственный орган для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц уведомление о завершении процесса ликвидации МП «Универсал»;

 10) предоставить Учредителю свидетельство об исключении МП «Универсал» из Единого государственного реестра юридических лиц.

 5. Поручить председателю ликвидационной комиссии Доржиевой Светлане Ринчиновне в течение трех рабочих дней после даты принятия настоящего постановления сообщить (выступить заявителем) в письменной форме в уполномоченный государственный орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, о принятии данного решения, для внесения в Единый государственных реестр юридических лиц записи о том, что муниципальное предприятие «Универсал» находится в процессе ликвидации, а также опубликовать сведения в порядке, установленном законом.

 6. Утвердить план мероприятий по ликвидации МП «Универсал» в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации (Приложение 2).

 7. Имущество и денежные средства  МП «Универсал», оставшиеся после проведения ликвидационных  процедур, использовать в порядке, установленном действующим федеральным и областным законодательством.

8. Настоящее постановление обнародовать на стенде сельского поселения и разместить на официальном сайте алханай-адм.рф.

 9. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

10. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава сельского поселения «Алханай» Т.Б.Дугаржапова

Приложение 1

к постановлению Администрации сельского поселения «Алханай»

 №5 от 07.06.2021г.

Состав ликвидационной комиссии Муниципального предприятия «Универсал»

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель комиссии: Доржиева Светлана Ринчиновна  |   - специалист по налогам администрации сельского поселения «Алханай»; |
| Заместитель председателя комиссии: Бадмаева Лариса Баясхалановнна |     - главный специалист администрации сельского поселения «Алханай»; |
| Члены комиссии:  |    |
| Дугаржапова Туяна Борисовна  | - глава сельского поселения «Алханай»; |
| Найданов Намдак Найданович | - директор муниципального предприятия «Универсал»;  |
| Содномова Сэржэна Абидуевна | - специалист по делам с молодежью администрации сельского поселения «Алханай»; |
| Бубеева Сэсэгма Дамдинцыреновна  | - специалист по военному учетному столу.    |

 Приложение 2

к постановлению Администрации сельского поселения «Алханай»

№5 от 07.06.2021г.

ПЛАН

мероприятий по ликвидации Муниципального предприятия

 «Универсал»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п  | Наименование мероприятия  | Срок исполнения  | Ответственные лица  | Примечание  |
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5  |
|  | Уведомить уполномоченный государственный орган для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц, Управление пенсионного фонда, иные внебюджетные фонды, банки) о ликвидации  |  в течение 3 рабочих дней со дня вступления в силу настоящего постановления | Ликвидационная комиссия |  |
| 2  | Подача информации для сообщения в «Вестнике госрегистрации» о ликвидации и установление срока принятия заявления требований кредиторами не менее 2-х месяцев.  | в течение 3 рабочих дней после уведомления уполномоченного государственного органа для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц уведомления о ликвидации | Ликвидационная комиссия | ст. 63 Гражданского кодекса Российской Федерации, с учетом сроков окончания полномочий  |
| 3  | Письменно уведомить кредиторов  | в течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу постановления о ликвидации | Ликвидационная комиссия |   |
| 4  | Письменно направить дебиторам требования о выплате денежных средств  | в течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу постановления о ликвидации | Ликвидационная комиссия |   |
| 5  | Провести инвентаризацию имущества ликвидируемого учреждения  | в течение 15 рабочих дней со дня вступления в силу постановления о ликвидации | Ликвидационная комиссия | ст.12 Федерального закона № 129 «О бухгалтерском учете»  |
| 6 | Предупредить работников о предстоящем увольнении с соблюдением трудовых и социальных гарантий  | не менее чем за два месяца до увольнения. | Ликвидационная комиссия | Ст. 292 ТК РФ    |
| 7  | Составить промежуточный ликвидационный баланс в соответствии с действующими правилами ведения бухгалтерского учета и отчетности с приложением перечня иМПщества ликвидируемого учреждения, а также перечня требований, предъявленных кредиторами и результаты их рассмотрения, и уведомить регистрирующий орган по форме Р 15001  | в течение 10 рабочих дней после окончания срока для предъявления требований кредиторов | Ликвидационная комиссия | п.2 ст.63 Гражданского кодекса Российской Федерации,   |
| 8  | Проведение расчетов с кредиторами первой и второй очереди  |  в течение одного месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационногобаланса | Ликвидационная комиссия | ст. 63, ст. 64 Гражданского кодекса Российской Федерации  |
| 9  | Проведение расчетов с кредиторами третьей и четвертой очереди  | по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса | Ликвидационная комиссия | ст. 63, ст. 64 Гражданского кодекса Российской Федерации  |
| 10  | Составить ликвидационный баланс в соответствии с действующими правилами ведения бухгалтерского учета и отчетности  | после расчетов с кредиторами | Ликвидационная комиссия | п. 5 ст. 63 Гражданского кодекса Российской Федерации  |
| 11 | Передача по актам приема-передачи Муниципального иМПщества и перечисление денежных средств |  не позднее 5 рабочих дней после расчетов с кредиторами | Ликвидационная комиссия |  |
| 12  | Направление в регистрирующий орган уведомления о завершении процесса ликвидации     | в течение 10 календарных дней после утверждения ликвидационного баланса с учетом ст. 8, ст.21 ФЗ № 129 «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» | Ликвидационная комиссия | п.1 ст.21 Госпошлина в размере установленном ст. 333.33 Налоговым кодексом Российской Федерации  |
| 13 | Сдать документы предприятия в архив | До момента полной ликвидации предприятия | Ликвидационная комиссия |  |
| 14  | Предоставить свидетельство об исключении юридического лица из Единого государственного реестра юридических лиц  | не позднее 3 рабочих дней после получения свидетельства | Ликвидационная комиссия |   |