**СОВЕТ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «АЛХАНАЙ»**

**РЕШЕНИЕ**

30.06.2016 г №41

с.Алханай

**О порядке принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий СП «Алханай»**

В соответствии с [Гражданским кодексом Российской Федерации](http://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=63D77A7C-196B-40AD-BFE9-C9EDF20A9C93), пунктом 6 части 10 статьи 35 Федерального закона [от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](http://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007), Федеральным законом [от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=ED2EF2CA-FE62-4F50-9F5C-1EAAD0069A29) «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», руководствуясь [пунктом 4 статьи 41 Устава СП «Алхавнай»](http://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=85F1D943-0224-498A-8EE3-D612C631D355), Совет СП «Алханай» решил:

1.Утвердить Порядок принятия решений о создании,реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий СП «Алханай» согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу на следующий день, после дня его официального опубликования (обнародования)

3. Настоящее решение опубликовать (обнародовать) на официальном сайте муниципального района «Дульдургинский район».

Глава сельского поселения                                                                                    Б.Н.Жамбалов

ПРИЛОЖЕНИЕ к решению Совета СП «Алханай» от «30» июня 2016 года № 41

**Порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий СП «Алханай»**

**1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок регулирует деятельность органов местного самоуправления сельского поселения присоздании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий сельского поселения(далее - муниципальные предприятия).

2. Действие настоящего Порядка не распространяется на случаи:

2.1. реорганизации муниципальных предприятий в форме преобразования в юридическое лицо иной организационно-правовой формы путем приватизации в порядке, предусмотренном законодательством о приватизации в Российской Федерации;

2.2. ликвидации муниципальных предприятий по решению суда.

**2. Порядок принятия решений о создании муниципальных предприятий**

3. Муниципальные предприятия могут создаваться в случаях, определенных законодательством Российской Федерации.

4. Решение о создании муниципального предприятия (далее - решение о создании) принимается администрацией сельского поселения.

Решение о создании должно определять цели и предмет деятельности муниципального предприятия.

5. Учредителем муниципальных предприятий от имени сельского поселения выступает администрация сельского поселения.

6. Оформление проекта решения о создании осуществляет администрация сельского поселения управлять и распоряжаться муниципальной собственностью сельского поселения.

7. Администрация, подготовив проект решения о создании, направляет его на согласование в Совет сельского поселения с приложением следующих документов:

7.1. представления на создание муниципального предприятия, включающего в себя обоснование его создания (правовое обоснование, цели и задачи, предмет деятельности, влияние на экономическую ситуацию в сельском поселении и т.д.);

7.2. проекта устава создаваемого муниципального предприятия, содержащего предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения;

7.3. предложений по формированию уставного фонда муниципального предприятия, включающих размер уставного фонда, источники и порядок его формирования;

7.4. перечня имущества, передаваемого создаваемому муниципальному предприятию в хозяйственное ведение (с указанием источника его поступления), включающего наименование и стоимость объектов имущества.

Стоимость объектов имущества определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности;

7.5. письменного согласия антимонопольного органа на создание муниципального предприятия в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

7.6. иных необходимых документов.

8. Совет сельского поселения рассматривает документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, в течение трех рабочих дней со дня их поступления, вносят предложения по внесению в них изменений, высказывают замечания, а в случае их отсутствия согласовывают проект решения о создании в порядке, установленном регламентом работы администрации сельского поселения.

9. На основании решения о создании администрация сельского поселения определяет порядок деятельности создаваемого муниципального предприятия, утверждает его устав, назначает на должность руководителя данного муниципального предприятия.

10. Совет сельского поселения, осуществляющий(-щее) функции и полномочия учредителя муниципального предприятия:

10.1. представляет на согласование администрации сельского поселения кандидатуры на должность руководителя муниципального предприятия и условия его трудового договора в пределах своей компетенции;

10.2. обеспечивает контроль за проведением государственной регистрации муниципального предприятия.

11. Проекты трудовых договоров с руководителями муниципальных предприятий готовят специалисты администрации сельского поселения.

12. Администрация обеспечивает внесение вновь созданных муниципальных предприятий в реестр муниципального имущества сельского поселения.

**3. Порядок принятия решений о реорганизации муниципальных предприятий**

13. Реорганизация муниципальных предприятий осуществляется в порядке, предусмотренном [Гражданским кодексом Российской Федерации](http://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=63D77A7C-196B-40AD-BFE9-C9EDF20A9C93" \t "_blank), Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» (далее - Федеральный закон «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях») и иными федеральными законами.

14. Решение о реорганизации муниципального предприятия (далее - решение о реорганизации) принимается администрацией сельского поселения.

15. Оформление проекта решения о реорганизации осуществляет уполномоченный орган.

16. Администрация, подготовив проект решения о реорганизации, направляет его на согласование в Совет сельского поселения с приложением следующих документов:

16.1. представления на реорганизацию муниципального предприятия, включающего в себя обоснование его реорганизации;

16.2. предложений по формированию уставного фонда реорганизуемого (реорганизуемых) муниципального предприятия, включающих размер уставного фонда, источники и порядок его формирования;

16.3. перечня имущества, передаваемого создаваемому (создаваемым) муниципальному предприятию в хозяйственное ведение (с указанием источника его поступления), включающего наименование и стоимость объектов имущества.

Стоимость объектов имущества определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности;

16.4. иных необходимых документов.

17. Совет сельского поселения рассматривает документы, указанные в пункте 16 настоящего Порядка, в течение трех рабочих дней со дня их поступления, вносят предложения по внесению в них изменений, высказывают замечания, а в случае их отсутствия согласовывают проект решения о реорганизации в порядке, установленном регламентом работы администрации сельского поселения.

18. На основании решения о реорганизации постановлением администрации сельского поселения создается комиссия для проведения процедуры реорганизации муниципального предприятия (далее - комиссия).

19. Состав комиссии формируется из специалистов администрации сельского поселения, имеющих знания в вопросах, касающихся финансово-экономической, юридической и иной деятельности реорганизуемых муниципальных предприятий.

20. Комиссия в установленном законодательством порядке:

20.1. уведомляет кредиторов муниципального предприятия и налоговый орган о принятии решения о реорганизации муниципального предприятия, а также помещает в официальном печатном органе сообщение о таком решении;

20.2. готовит предложения о назначении руководителя (руководителей) вновь возникшего (возникших) в результате реорганизации муниципального предприятия (муниципальных предприятий или учреждений), и об условиях его (их) трудового договора;

20.3. готовит проект устава возникшего в результате реорганизации муниципального предприятия, изменения в устав муниципального предприятия (при присоединении), содержащий предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения;

20.4. обеспечивает подготовку передаточного акта, содержащего положение о правопреемстве по всем обязательствам реорганизованного муниципального предприятия в отношении всех его кредиторов и должников;

20.5. обеспечивает подготовку разделительного баланса, содержащего сведения о правопреемстве по всем обязательствам реорганизованного муниципального предприятия в отношении всех его кредиторов и должников в соответствии с решением о реорганизации - при реорганизации путем разделения муниципального предприятия;

20.6. обеспечивает подготовку разделительного баланса, содержащего сведения о частичном правопреемстве по обязательствам муниципального предприятия - при реорганизации путем выделения из муниципального предприятия, создания одного или нескольких муниципальных предприятий с переходом к каждому из них части прав и обязанностей реорганизованного муниципального предприятия без прекращения деятельности последнего.

21. Уполномоченный орган:

21.1. обеспечивает внесение соответствующих изменений о реорганизованных муниципальных предприятиях в реестр муниципального имущества сельского поселения;

21.2. осуществляет контроль за государственной регистрацией уставов вновь возникших муниципальных предприятий, изменений в уставы муниципальных предприятий.

**4. Порядок принятия решений о ликвидации муниципальных предприятий**

22. Ликвидация муниципальных предприятий осуществляется в порядке, предусмотренном [Гражданским кодексом Российской Федерации](http://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=63D77A7C-196B-40AD-BFE9-C9EDF20A9C93" \t "_blank), Федеральным законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и иными федеральными законами.

23. Решение о ликвидации муниципального предприятия (далее - решение о ликвидации) принимается администрацией сельского поселения.

24. Оформление проекта решения о реорганизации осуществляет уполномоченный орган.

25. Администрация, подготовив проект решения о реорганизации, направляет его на согласование в Совет сельского поселения с приложением следующих документов:

25.1. представления на ликвидацию муниципального предприятия, включающего в себя обоснование его реорганизации;

25.2. бухгалтерского баланса муниципального предприятия;

25.3. перечня дебиторской и кредиторской задолженности муниципального предприятия на текущую дату;

25.4. иных необходимых документов.

26. Совет сельского поселения рассматривает документы, указанные в пункте 25 настоящего Порядка, в течение трех рабочих дней со дня их поступления, вносят предложения по внесению в них изменений, высказывают замечания, а в случае их отсутствия согласовывают проект решения о ликвидации в порядке, установленном регламентом работы администрации сельского поселения.

27. На основании решения о ликвидации постановлением администрации сельского поселения создается ликвидационная комиссия для проведения процедуры ликвидации муниципального предприятия.

28. Состав комиссии формируется из специалистов администрации сельского поселения, имеющих знания в вопросах, касающихся финансово-экономической, юридической и иной деятельности ликвидируемых муниципальных предприятий.

29. Администрация:

29.1. обеспечивает внесение соответствующих изменений о ликвидируемых муниципальных предприятиях в реестр муниципального имущества сельского поселения;

29.2. готовит предложения администрации сельского поселения о распоряжении оставшимся после удовлетворения требований кредиторов движимым имуществом ликвидируемого муниципального предприятия;

29.3. готовит проект решения Совета сельского поселения о распоряжении оставшимся недвижимым имуществом ликвидируемого муниципального предприятия.